

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI PIETRA LIGURE

Provincia di Savona

REP 3212

**CONTRATTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE
E ASSISTENZA DEL SISTEMA INFORMATICO DEL COMUNE DI
PIETRA LIGURE- PERIODO 1/7/2023 – 30/6/2026**

Ditta affidataria : “SI.NET SERVIZI INFORMATICI” S.r.l. di Milano.

Importo di aggiudicazione : € **188.575,00** + I.V.A. 22%.

Codice della procedura di appalto (espletata tramite la C.U.C. di questo Comune) : – **C.I.G. derivato : -9904405D8E-**.

L'anno **duemilaventitré** il giorno – **undici (11)** - del mese di **agosto**, in Pietra Ligure nella Sede Comunale di palazzo Golli in piazza Martiri della Libertà, 30.

Avanti di me dott. Vincenzo TREVISANO – Segretario Generale del Comune di Pietra Ligure, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune stesso ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera -c-, del D.Lgs. del 18-08-2000 n° 267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, nonché come da art. 43 dello statuto comunale ed art. 12/c. 5 del Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi, sono personalmente comparsi :

1) – Il dott. **Michele TASSARA** nato a Loano -SV- il 27-11-1967, nella sua qualità di Dirigente dell'Area Economico Finanziaria – Settore Bilancio – Finanza – Controllo di Gestione del **Comune di Pietra Ligure** – codice fiscale (n° di partita I.V.A.) -00332440098-, come nominato con decreto del

Sindaco n. 10 del 28-12-2021, in nome e per conto del quale interviene ai sensi dell'art. 107/c. 3 del D.Lgs. n° 267/2000, nonché ai sensi dell'art. 46 dello statuto ed art. 15/c. 1 del citato Regolamento comunale;

2) - Il Sig. **GALLUZZI Carmine**, nato a Pellezzano -SA- il 19-02-1962, codice fiscale GLLCMN62B19G426E, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante dell'Impresa “**SI.NET – Servizi Informatici**” S.r.l. avente sede in 20123 Milano -MI- – corso Magenta, 46 - codice fiscale e n° di partita I.V.A. -02743730125-, e sede operativa in 20023 Cerro Maggiore -MI- - via Turati, 70, iscritta alla C.C.I.A.A. di Milano-Monza-Brianza-Lodi con il n° di REA 1780238;

I Componenti, persone a me note, capaci di legalmente contrarre ed aventi piena capacità giuridica, dichiarano di rinunciare, col mio consenso, all'assistenza di testimoni.

PREMESSO :

- CHE questo Comune, onde assicurare una corretta ed efficiente gestione delle apparecchiature informatiche di cui sono dotati i vari uffici, ai fini del loro miglior funzionamento e per garantirne la costante manutenzione, efficienza ed aggiornamento tecnologico, ha rilevato la necessità di affidare a ditta specializzata, per periodi di più anni, il servizio di gestione e assistenza del sistema informatico comunale e l'amministrazione di sistema, compresa la consulenza e le attività per attuare i programmi di transizione digitale e informatizzazione nel Comune secondo l'apposito piano triennale approvato, ciò per tutti i computer siti nei vari uffici, compresi i server e altresì la telefonia, non potendosi assumere personale specializzato nel settore e considerati i maggiori costi che comporterebbe l'affidamento di interventi

occasionali a tecnici e ditte specializzate, risultando senz'altro conveniente e funzionale per il civico Ente un servizio costante svolto da unica ditta;

- CHE il servizio da affidare, ai sensi del Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n° 50 del 18-04-2016, di seguito citato come Codice, per l'attività principale da svolgere risulta identificato nel Vocabolario comune europeo per gli appalti (in sigla CPV) - Allegato I° dal codice -72000000-5- “servizi informatici ed affini”;

- CHE a tal fine, approssimandosi la scadenza del precedente appalto del servizio, era stato predisposto, a cura dell'Area Economico Finanziaria del Comune – Settore Bilancio, Finanza e Controllo di Gestione, nel cui ambito è compreso il Servizio Informatica, il testo di un avviso da pubblicare per una preliminare indagine di mercato, onde acquisire manifestazioni di interesse da parte di ditte operanti nel settore dell'informatica per il successivo invito a concorrere a procedura negoziata per l'affidamento del servizio, questa da esperire ai sensi dell'art. 36 del Codice e altresì ai sensi dell'art. 1/comma 2/lettera -b- della legge n° 120/2020 nel testo vigente, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice, richiedendo in sede di procedura alle ditte la presentazione di offerte tecniche ed economiche, queste con riferimento all'importo totale preventivato a base di appalto di € 198.500,00 + I.V.A., per anni 3;

- CHE dopo che erano pervenute, a seguito della pubblicazione del detto avviso, manifestazioni di interesse da parte di n° 12 Ditte, con la determinazione a contrarre dell'Area Economico Finanziaria n° 48 del 17-05-2023 era stato quindi disposto lo svolgimento di procedura negoziata per

l'affidamento del servizio per periodo triennale, disponendo nel contempo una proroga tecnica del precedente appalto dal 16-06-2023 al 30-06-2023 con previsione quindi dall'affidamento del nuovo appalto per il periodo dal 01-07-2023 al 30-06-2026, sempre secondo il detto importo base ed approvando i relativi ulteriori atti di gara, ovvero il capitolato speciale di appalto, il documento di valutazione dei rischi ai sensi delle disposizioni sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, in sigla DUVRI, un apposito disciplinare di gara con indicate le modalità di redazione del progetto tecnico del servizio ovvero l'offerta tecnica e le modalità di attribuzione dei punteggi per essa fino al totale di punti 85 su 100, e gli allegati a questo, costituiti dai modelli dell'istanza di ammissione alla procedura, delle dichiarazioni da compilare e sottoscrivere da parte delle ditte per indicare i loro dati ed attestare l'idoneità a concorrere (ai sensi degli articoli 80 e 83 del Codice e secondo il modello europeo di dichiarazione unica per le gare in sigla DGUE) e della dichiarazione dell'offerta economica (con la prevista attribuzione alla migliore, ovvero con maggior ribasso percentuale, dei restanti 15 punti);

- CHE nel testo del predetto disciplinare di gara erano infatti indicate, oltre alle modalità e condizioni per la partecipazione e per lo svolgimento della procedura, le indicazioni per la predisposizione da parte delle ditte del progetto tecnico – organizzativo del servizio e le modalità e criteri previsti per l'assegnazione dei punteggi per i vari aspetti da considerare della stessa offerta tecnica (con indicati i punteggi massimi da attribuire per i vari criteri e sub-criteri previsti), ai fini della aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa come sopra detto;

- CHE lo svolgimento della detta procedura, a cui è stato attribuito ai sensi di

legge il codice identificativo di gara – C.I.G. -9815034648-, era stato poi formalmente indetto con determinazione dell'Area Tecnica n° 245 del 18-05-2023 e previsto con modalità telematiche tramite la C.U.C. “La Pietra” (Centrale Unica di Committenza a suo tempo istituita presso questo Comune e gestita dall'Area Tecnica, per l'affidamento di lavori e servizi per il Comune stesso ed altri associati), pubblicando nel sito internet di detta gli atti di gara sopra citati e rivolgendo l'invito a concorrere presentando offerte tecniche ed economiche e documentazione alle n° 12 ditte che avevano fatto pervenire manifestazione di interesse alla piattaforma “Traspare” della C.U.C. con iscrizione nella categoria merceologica “S.9 Servizi per l'ICT – S.9.7. - supporto in ambito ICT” (acronimo inglese con il significato di Tecnologia per Informazioni e Comunicazioni), come difatti avvenuto con la lettera di invito n° 15374 di prot. del 18-05-2023, nella quale era stato indicato il termine per la presentazione delle istanze con allegate le offerte tecniche ed economiche e le prescritte dichiarazioni e documenti alle ore 13,00 del giorno 05-06-2023 (ed esame dei plichi pervenuti per il successivo giorno 06-06-2023);

- CHE il servizio in questione è finanziato con appositi fondi propri di bilancio risultanti al capitolo di spesa 41/99, con codice 01031, voce 250, intestato “spese di funzionamento del centro elettronico”;

- CHE l'esame delle offerte tecniche ed economiche, previa verifica della regolarità delle relative dichiarazioni e documenti a corredo, era stato fissato per il giorno 06-06-2023 alle ore 09,30 , da parte dell'apposita Commissione per l'esame e valutazione di quanto pervenuto come nominata, nel n° di 3 membri più il verbalizzante, con determinazione n° 52 del 05-06-2023;

- CHE è stata regolarmente espletata la procedura negoziata, come dai relativi n° 4 verbali della detta Commissione di gara nelle 4 sedute svoltesi tutte il giorno 06-06-2023, nel corso delle quali (in particolare nella seduta riservata di cui al verbale n° 3, per l'offerta tecnica, e nella seduta pubblica conclusiva di cui al verbale n° 4, visionando anche quella economica) si è proceduto all'attribuzione dei punteggi, secondo le modalità e criteri di cui al citato disciplinare di gara, alle offerte tecnica ed economica dell'unica Ditta che ha concorso facendo pervenire il plico con le offerte corredate delle prescritte dichiarazioni e documenti entro il termine fissato, ovvero la Ditta in premessa indicata “**SI.NET Servizi Informatici**” S.r.l., che è stata quindi ammessa alla procedura di aggiudicazione per la quale è stato altresì acquisito il C.I.G. derivato -9904405D8E- già in premessa indicato;

- CHE sono stati precisamente attribuiti a tale Ditta il massimo di punti 15,00 per l'offerta economica (in quanto unica, con ribasso del **-5,00%**) e totali punti 74,50 invece per i vari aspetti considerati dell'offerta tecnica per il servizio, per il totale complessivo di punti **89,50** , per cui nel 4° e ultimo verbale è stata proposta dal Presidente della Commissione l'aggiudicazione dell'appalto del servizio alla predetta Ditta per l'importo totale per anni 3, come da offerta economica, di € **188.575,00** +IVA 22%, pari a € 230.061,50;

- CHE le risultanze della procedura sono state recepite e approvate con determinazione del Dirigente dell'Area Economico Finanziaria n° 59 del 22-06-2023, convalidando in via definitiva l'affidamento del servizio di gestione/assistenza del sistema informatico comunale per il periodo di anni 3 alla detta Impresa, di seguito citata come “l'Impresa” o “la Ditta affidataria”, per l'importo totale anzidetto con contestuale assunzione degli impegni in

bilancio, al momento per quanto previsto fino a tutto l'anno 2025, con rinvio a successivo provvedimento dell'impegno per la quota relativa all'anno 2026;

- CHE l'aggiudicazione del servizio è divenuta efficace essendo state svolte con esito positivo le verifiche nei riguardi dell'Impresa e dei suoi responsabili ai sensi degli articoli 32 e 33 e dei successivi articoli 80 e 83 del Codice ad eccezione della verifica antimafia ex Dl n. 159/2011 che è ancora in fase istruttoria;

- CHE l'Impresa ha provveduto a costituire la cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti col presente atto, ai sensi dell'art. 103/c.1 del Codice, nonché come dall'art. 17 del capitolato, per la somma garantita a favore del Comune (con la riduzione del 50% dato il possesso da parte dell'Impresa di un certificato per sistema di qualità secondo le norme europee con la sigla ISO:9001:2015, ai sensi art. 93/c. 7 del Codice) pari al 5% dell'importo contrattuale totale ovvero ad € **9.428,75** , in forma di garanzia fideiussoria costituita tramite Società di assicurazioni, ovvero la “ SACE BT spa ” , con sede in Roma – Piazza Poli , iscritta all'Albo Imprese IVASS di , garanzia n° -1682.00.27.2799866100 - ed emessa in data 27-07-2023, come dall'esemplare qui inviato;

- CHE l'Impresa ha provveduto altresì a costituire le prescritte coperture assicurative di cui all'art. 24 del capitolato speciale (ed ai sensi dell'art. 103/c.7 del Codice), per tutti i rischi di danni a persone o cose sia dell'Ente appaltante che di terzi, e danni verso i prestatori d'opera, eventualmente causati durante lo svolgimento di tutte le attività previste dall'appalto, polizze distinte dalle sigle R.C.T. e R.C.O. la polizza n° - 676/14/00513291- emessa in data 16-01-2017 dalla Società di assicurazioni “Toro

Assicurazioni ” S.p.A. tramite l'Agenzia di Saronno;

- CHE è desiderio delle parti far risultare l'avvenuto appalto delle prestazioni per il servizio in oggetto, e le condizioni alle quali è subordinato, in valida e regolare forma;

TUTTO CIO' PREMESSO, fra le parti costituite come indicato in premessa, di comune accordo si conviene e si stipula quanto segue :

ART. 1) - Tutto quanto in premessa specificato, unitamente ai documenti allegati, forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2) - Il Dirigente dell'Area Economico Finanziaria – Settore Bilancio, Finanza e Controllo di gestione – Servizio Informatica del **Comune di Pietra Ligure** dott. Michele TASSARA **affida** all'Impresa “**SI.NET - Servizi Informatici**” S.r.l. con sede legale in Milano e sede operativa a Cerro Maggiore -MI- che, attraverso il comparente Legale Rappresentante Sig. Carmine GALLUZZI, pienamente accetta, l'appalto **per anni 3, dal 01-07-2023 al 30-06-2026**, del **servizio di gestione/assistenza del sistema informatico del Comune di Pietra Ligure, inclusa la telefonia, con amministrazione di sistema, ed altresì assistenza tecnica per attuare la transizione digitale ovvero il piano triennale per l'informatica nella P.A. (che il Comune ha adottato con delibera della G.C. n° 179 del 21-12-2021)** riguardo a tutte le apparecchiature di informatica e loro accessori, ai collegamenti telefonici, ai programmi applicativi in dotazione ed alle infrastrutture per i collegamenti di rete ad uso della sede principale ed Uffici del Comune in piazza Martiri della Libertà, 30 e di alcune sedi distaccate di Uffici e Servizi, ovvero lo stabile in via S.M.G. Rossello, 23, con alcuni Uffici comunali, la Civica Biblioteca e locali in uso all'A.S.L., la sede della

Polizia Locale in lungomare XX Settembre, 3 (lungomare adiacente la via Don G. Bado), ed Uffici per i servizi sociali presso la Residenza Protetta per anziani “S. Spirito” in via Soccorso, 23, secondo quanto indicato all'art. 1 (oggetto dell'appalto) e all'art. 4 (sede di esecuzione attività) del capitolato speciale. -

ART. 3) – Le attività richieste, gli obiettivi essenziali da perseguire e garantire con le prestazioni affidate, l'articolazione del servizio, le qualifiche richieste per il personale, gli impegni orari giornalieri e settimanali da garantire e le condizioni tutte di esecuzione sono quelle specificate nel predetto **capitolato speciale di appalto** del servizio in questione di supporto alla gestione del sistema informatico del Comune, di seguito indicato anche in sigla CSA, composto di n° 32 articoli su 15 facciate e che viene allegato in copia al presente atto sub lettera “**A**” per farne parte integrante e sostanziale.

ART. 4) – L'Impresa si impegna altresì ad attuare e rispettare tutte le condizioni e modalità di svolgimento del servizio, incluse quelle integrative, aggiuntive e migliorative rispetto alle prescrizioni del CSA, come indicate nell'elaborato specifico intestato “relazione progetto tecnico” presentato quale **offerta tecnica** per la partecipazione alla procedura per l'appalto, elaborato di n° 10 pagine dopo quella con intestazione e sommario, che è stato recepito con la citata determinazione di affidamento del servizio e che si allega in copia al presente atto sub lettera “**B**”.

L'Impresa si impegna quindi all'esecuzione delle prestazioni ed erogazione dei servizi come indicato e descritto nel predetto elaborato tecnico, nelle sue 3 parti principali distinte dalle lettere A, B e C, ovvero le parti :

A - “organizzazione del servizio”, ripartita a sua volta nei paragrafi : **A.I.a**

con la dettagliata descrizione dell'organizzazione generale, modalità di erogazione, integrazione e interazione con i processi di lavoro dell'Ente, razionalizzazione e ottimizzazione delle prestazioni; **A.I.b** con indicate modalità di lavoro varie ed attività previste per il supporto al RTD (Responsabile della Transizione Digitale nel Comune, a suo tempo nominato); **A.II** con indicate le modalità di lavoro finalizzate a minimizzare il tempo di fermo dei servizi e il tempo di attesa nonché il mantenimento in massima efficienza durante l'esecuzione degli interventi; **A.III** con espone le metodologie per garantire la sicurezza del sistema e conservazione dei dati;

B - “proposte progettuali”, con l'indicazione di proposte e soluzioni per il potenziamento e l'ottimizzazione del sistema informatico, riguardo a vari aspetti quali le modalità di migrazione in “Cloud” di servizi e applicazioni, i sistemi antivirus ed altri vari miglioramenti e implementazioni fra cui alcune soluzioni migliorative per le attività della sala consiliare;

C - “proposte migliorative”, ripartita nelle parti : **C.I**, con l'indicazione di servizi aggiuntivi ed altre migliorie varie per supporto e assistenza nella gestione dei vari dispositivi e apparecchiature, anche per quanto riguarda lo Staff di responsabili di varie parti e le figure di supporto quali esperti di varie materie; **C.II**, con proposte migliorative in termini di ore svolte dal personale impiegato nel servizio, oltre quanto previsto agli art. 7 e 9 del CSA.

ART. 5) – L'Impresa inoltre si impegna al rispetto delle disposizioni in materia di salvaguardia della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro di cui al citato D.Lgs. n° 81/2008, e pertanto adotterà i provvedimenti atti ad eliminare o ridurre per quanto possibile i rischi di incidenti secondo quanto indicato nell'apposito documento ricognitivo di valutazione dei rischi da

interferenze, in sigla DUVRI, predisposto da incaricato di questo Comune e in premessa citato, documento di n° 9 pagine, suscettibile di successivi adeguamenti in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture in oggetto, il quale pure si considera parte integrante del presente contratto pur non venendo materialmente allegato.

ART. 6) - Il valore di stipulazione del presente atto, come dalla predetta determinazione di affidamento del servizio ed in base all'offerta economica presentata, risulta pari all'importo totale per il detto periodo di tre anni, come già sopra indicato, di netti € **188.575,00** (euro centoottantottomilacinquecentosettantacinque/00) più I.V.A. 22%, pari a complessivi € **230.061,50**.

ART. 7) - La durata dell'appalto, per quanto esposto in premessa, è stabilita in anni 3 con inizio dal 01 luglio 2023 e termine al 30 giugno 2026, salvo possibili proroghe tecniche, ai sensi dell'art. 106/c.11 del Codice, per i tempi strettamente occorrenti allo svolgimento e conclusione di procedura per l'individuazione di nuovo contraente cui affidare il servizio.

ART. 8) - Le relative liquidazioni all'Impresa, come indicato nel capitolato speciale all'art. 22, verranno disposte dai competenti Uffici Comunali in rate trimestrali, su presentazione di regolari fatture e a seguito di verifica dell'attività svolta e dell'adempimento a tutti gli obblighi contrattuali.

ART. 9) – Per le liquidazioni saranno osservate le disposizioni per la tracciabilità dei pagamenti ai sensi dell'art. 3 della L. n° 136 del 13-8-2010, nel testo vigente, richiamata allo stesso art. 22 del capitolato speciale.

Pertanto i pagamenti avverranno mediante bonifico bancario (tramite la Tesoreria Comunale – Filiale in Loano -SV- della Banca ALPI MARITTIME – Credito Cooperativo Carrù S.c.p.A.) verso specifici conti correnti bancari o

postali intestati all'Impresa i cui estremi quest'ultima avrà debitamente reso noti al Comune, unitamente all'indicazione (con nome e dati anagrafici) delle persone autorizzate ad operare su detti conti per l'Impresa. Sulle fatture di questa dovranno essere riportati, sempre ai sensi della legge citata, i dati identificativi del servizio affidato ed il citato C.I.G. derivato.

ART. 10) – Il corrispettivo di cui alle fatturazioni trimestrali anzidette potrà essere eventualmente decurtato delle penalità per accertate carenze e inadempienze nel servizio svolto e/o mancato rispetto di obblighi contrattuali, come indicato all'art. 25 del capitolato speciale.

ART. 11) - Il presente contratto, in caso di accertate inadempienze e/o violazioni contrattuali da parte della Ditta appaltatrice, potrà essere risolto o soggetto a recesso da parte del Comune nei casi e con le modalità tutte come indicate agli art. 27 e 28 del predetto capitolato speciale.

ART. 12) – La S.A. nel caso in cui gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa ex Dlgs n. 159/2011, essendo la verifica antimafia ancora in corso alla data della stipula del presente atto , siano accertati successivamente alla stipula dell stesso si riserva la facoltà di recedere dal contratto fatto salo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite ex art. 8 comma 4 bis e ter del Dlgs n. 159/2011.

ART. 13) – L'Impresa si impegna all'osservanza del “Protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza degli appalti pubblici” sottoscritto in data 14-11-2017 presso la Prefettura di Savona dai Rappresentanti degli Enti Locali della Provincia e da vari altri Enti, Società, Aziende e Organizzazioni. Pertanto si impegna all'osservanza di quanto previsto in detto Protocollo ai

fini in particolare della prevenzione della corruzione e della prevenzione della criminalità di tipo mafioso ed affine, per questa con riferimento al D.Lgs. n° 159/2011 (noto anche come “Codice delle leggi antimafia”).

Qualora pervengano al Comune dalla Prefettura, secondo le modalità di cui a detto Codice, informazioni comportanti interdizioni dell'Impresa ad operare, dalle quali cioè risultino fatti comportanti decadenza, sospensioni o divieti di cui all'art. 67 di detto, si procederà automaticamente alla risoluzione del presente contratto; in tal caso sarà applicata una penale pari al 10% del valore del contratto, a titolo di liquidazione forfettaria dei danni, salvo il maggior danno; le somme così acquisite saranno destinate, d'intesa con la Prefettura, alla realizzazione di interventi a tutela della legalità.

ART. 14 - A tutti gli effetti del presente atto l'Impresa dichiara di eleggere domicilio presso la propria sede legale in 20123 Milano -MI- – corso Magenta, 46.

ART. 15 - Ai sensi e per gli effetti del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n° 196/2003, nel testo vigente come anche conformato al Regolamento UE n° 679 del 2016), come richiamato all'art. 26 del capitolato speciale, il Comune procederà al trattamento dei dati personali nel rispetto dei principi e dei diritti fissati dal detto Codice e per finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto. Analogo impegno viene assunto da parte dell'Impresa e per il proprio personale riguardo a tutti i dati, notizie e informazioni di cui venga in possesso nello svolgimento del servizio, ed al riguardo l'Impresa, sempre ai sensi del predetto Codice, renderà noto al Comune il nome di un proprio Responsabile per il trattamento dei dati, e gli interessati avranno facoltà di esercitare tutti i

diritti riconosciuti dalla su citata normativa.

ART. 16) - L'Impresa si impegna a far rispettare ai propri dipendenti le norme di cui al codice di comportamento adottato con D.P.R. n° 62/2013 e quelle del codice di comportamento approvato dal Comune di Pietra Ligure con deliberazione della G.C. n° 2 del 11-02-2022, pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione amministrazione trasparente.

ART. 17) - Per tutto quanto non particolarmente previsto nel presente contratto le parti faranno riferimento alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di appalti pubblici di servizi, nonché alle disposizioni del vigente Codice Civile.

ART. 18) - Per qualsiasi controversia che dovesse verificarsi riguardo alla applicazione del presente contratto, e qualora non si pervenga alla risoluzione del contenzioso in via di bonario accordo, si ricorrerà al giudizio del Tribunale ordinario competente per territorio, ovvero quello di Savona, salvo che l'Impresa richieda eventualmente il ricorso al giudizio arbitrale.

ART. 19) - Sono a completo ed esclusivo carico dell'Impresa, ai sensi di legge e come previsto dall'art. 59 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, nonché come indicato all'art. 29 del capitolato speciale, tutte le spese relative e conseguenti al perfezionamento del presente atto, ovvero per imposte di bollo ed imposta di registrazione, ai sensi dei rispettivi D.P.R. in materia n° 642/1972 e n° 131/1986, e per i diritti di segreteria, questi ai sensi della L. n° 604/1962 ed annessa Tabella D.

ART. 20) - Il presente atto verrà sottoposto a registrazione fiscale, che si richiede a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n° 131/1986, trattandosi di prestazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.).

Richiesto io, Segretario Generale, ho ricevuto il presente atto, di n° 14 (quattordici) facciate e quanto della seguente, redatto da persona di mia fiducia su supporto informatico non modificabile, di cui ho dato lettura ai comparenti, con rinuncia a lettura degli allegati per averne già preso visione, mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici.

I comparenti lo hanno approvato e pertanto sottoscritto, in mia presenza, mediante apposizione di firma digitale come appresso, con utilizzo di dispositivi di firma conformi al D.Lgs. n° 82/2005 e collegati a certificati di sottoscrizione la cui autenticità e perdurante validità è stata da me Ufficiale rogante verificata.

In particolare attesto che ha apposto la sua firma il Legale Rappresentante nella sede della Ditta, dopo l'invio a questa del testo in formato PDF per posta elettronica, e successivo re-invio a questi Uffici con la stessa modalità per il perfezionamento con le firme digitali da parte del qui presente Dirigente dell'Area Finanziaria e del sottoscritto Ufficiale rogante, ai sensi del detto CAD e dell'art. 52 del Codice, art. inerente le comunicazioni e scambi di informazioni con mezzi elettronici per gli appalti pubblici, come di seguito indicato:

L'Impresa affidataria “SI.NET Servizi Informatici” S.r.l. : Il Presidente e Legale Rappresentante Sig. Carmine GALLUZZI :

Il COMUNE DI PIETRA LIGURE – Ente Appaltante : Il Dirigente dell'Area Economico Finanziaria dott. Michele TASSARA:

Dopodiché io dott. Vincenzo TREVISANO - Segretario Generale, in presenza delle parti, ho apposto la mia firma digitale

