

**Comune di Pietra Ligure**  
Provincia di Savona  
Piazza Martiri della Libertà, 30  
17027 Pietra Ligure

**PARERE N. 01/2024**

L'anno 2024 il giorno 20 del mese di gennaio l'organo di revisione del Conto Malerba Giorgio, nominato con Delibera Del Consiglio Comunale n.73 del 27/12/2021, prende in esame la documentazione ricevuta tramite e-mail, sulla proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale con riferimento alla sezione 3 - Capitale Umano, sottosezione 3.3 - Piano triennale del fabbisogno del personale.

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica; qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001; nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale; il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 dispone: *"1. Le pubbliche amministrazioni, che hanno situazioni di soprannumero o rilevino, comunque, eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale, prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo, dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche, che non adempiono alla ricognizione annuale, di cui al comma 1, non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure, di cui al presente articolo, da parte del Dirigente responsabile, è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare."*;



- in materia di dotazione organica, l'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 prevede che, in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione, in base ai fabbisogni programmati (...), garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione: resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

- l'art. 6 del DL 80 del 9 giugno 2021, convertito in L. n. 113 del 6 Agosto 2021 ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) quale documento unico che sviluppa in chiave sistemica la pianificazione delle attività dell'Ente;

- il 30 giugno 2022 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il DPR n. 81 del 24 giugno 2022, che procede alla soppressione di diversi adempimenti assorbiti nel PIAO, tra cui il Piano Triennale dei Fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del d.lgs. 165/2001);

**VISTO** l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;

**PRESO ATTO** che, in data 17.03.2020, è stato emanato il Decreto attuativo delle disposizioni di cui al citato articolo 33, che ha introdotto, con decorrenza dalla data del 20.04.2020, le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato nei Comuni;

**EVIDENZIATO** che tali misure innovano profondamente il quadro normativo di riferimento, introducendo la possibilità, al ricorrere di specifiche condizioni finanziarie, di un incremento della spesa di personale, registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali del fabbisogno di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

**RILEVATO**, preliminarmente, che, nell'art. 2 del citato decreto, ai fini delle disposizioni ivi previste, si forniscono le seguenti definizioni:

**a) spesa del personale:** impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale, di cui all'art. 110 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o, comunque, facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

**b) entrate correnti:** media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti, relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo

hly



crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, relativo all'ultima annualità considerata;

**DATO ATTO** che, ai sensi dei successivi artt. 3 e 4, il Comune di Pietra Ligure rientra nella fascia e), relativa ai comuni da 5.000 a 9.999 abitanti, per i quali il valore soglia del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti, che consente un incremento della spesa di personale, registrata nell'ultimo rendiconto approvato, è fissata nella percentuale del 26,9 % (art.4, comma 1, tabella 1);

**CONSIDERATO** che a norma del comma 1 dell'art. 5 del Decreto, di cui trattasi, in sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, i Comuni da 5.000 a 9.999, che si collocano al di sotto del valore soglia, di cui all'art. 4, comma 1, possono incrementare, annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al seguente valore percentuale annuale (art. 5 - tabella 2): ANNO 2020 17,0%- ANNO 2021 21,0%- ANNO 2022 24,0% -ANNO 2023 25,0% -ANNO 2024 26,0%;

**RICHIAMATE** le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 44 del 19.07.2021 - Approvazione rendiconto della gestione anno 2020;
- n. 27 del 03.06.2022 - Approvazione rendiconto della gestione anno 2021;
- n. 15 del 27.04.2023 - Approvazione rendiconto della gestione anno 2022;

**RILEVATO** che, dalle summenzionate deliberazioni, in merito ai parametri da considerare per quanto di interesse nel presente procedimento, emerge quanto segue:

***Media entrate correnti nel triennio 2020-2022***

|          | Anno 2020       | Anno 2021       | Anno 2022       | MEDIA           |
|----------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| TITOLO 1 | € 14.157.709,60 | € 14.990.264,06 | € 15.335.661,77 | € 14.827.878,48 |
| TITOLO 2 | € 4.085.251,41  | € 1.602.713,06  | € 1.832.654,63  | € 2.506.873,03  |
| TITOLO 3 | € 2.675.153,87  | € 3.074.672,46  | € 3.698.996,56  | € 3.149.607,63  |
| TOTALE   |                 |                 |                 | € 20.484.359,13 |

Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione 2022: € 3.875.375,12.

Media delle entrate correnti triennio 2020-2022 al netto FCDE 2022: € 16.608.984,01.

Spesa complessiva per il personale al netto dell'Irap nel rendiconto anno 2022: € 3.659.591,52.

Rapporto tra spesa di personale e media entrate correnti triennio 2020 -2022

Percentuale: 22,03%

**DATO ATTO** che in relazione ai dati sopra riportati, questo Comune rientra tra gli enti virtuosi che, nel corso del corrente esercizio, possono incrementare la spesa di personale per assunzioni a tempo indeterminato;

**DATO ATTO** che il limite di spesa per le forme contrattuali flessibili, pari alla spesa sostenuta nel 2009 per le medesime finalità, è ammontante a complessivi € 248.422,97 e che allo stato attuale sono attivi tre contratti ex art. 90 del TUEL per personale appartenente all'Area professionale degli operatori esperti, in scadenza nel 2024 e in concomitanza con il mandato del Sindaco e che anche l'attuale incarico ex articolo 110 per Dirigente verrà a cessare essendo in corso la procedura per l'assunzione di un dirigente a tempo indeterminato;

**VERIFICATO** che il nuovo piano 2024-2026 è stato predisposto verificando la validità delle esigenze non ancora soddisfatte per l'anno 2023 e verificando le esigenze rilevate per quest'anno e il turnover;

**DATO ATTO** altresì, con riferimento alle possibilità assunzionali dell'Ente, alla luce della vigente normativa, che:

- il Comune di Pietra Ligure nel Piano triennale del fabbisogno del personale in oggetto dà atto, ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. 165/2001 e smi, che non aveva nell'anno 2023 personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, né registra situazioni di esubero o eccedenza di personale per il corrente anno
- alla luce delle previsioni del Bilancio 2024-2026 già approvato, è rispettato il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della L. n. 296/2006 e ss.mm. e ii (contenimento delle spese di personale in riferimento al valore medio del triennio 2011- 2013 pari per questo Comune a € 4.295.372,14)
- l'Ente ha un rapporto tra spese di personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, ai sensi dell'art. 4 del Decreto 17.03.2020 pari al 22,03%;
- l'Ente ha rispettato i termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato nonché dell'invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche ex art. 9 comma 1 quinquies del D.L. n. 113/2016 convertito con modificazioni dalla L. 160/2016
- è stato altresì rispettato l'obbligo di certificazione dei crediti, ex art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008;





- per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie, di cui alla L. n. 68/1999, sono state attivate le procedure per la copertura della copertura di n.1 posto di categoria protetta, ex art.18;
- il Piano della Performance (art. 10 del d.lgs. 150/2009) e il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, c. 1 del d.lgs. 198/2006 e art. 6, c. 6 del d.lgs. 165/2001) sono confluiti nel PIAO e saranno riportati nelle specifiche sezioni;

**ESAMINATA** la proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale con riferimento alla sezione 3 - Capitale Umano, sottosezione 3.3 - Piano triennale del fabbisogno del personale, che prevede la sotto riportata programmazione triennale del fabbisogno del personale 2024/2026:

**ANNO 2024**

|                                                                                                             |                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| n. 1 Area Operatori Esperti - Collaboratore Amministrativo                                                  | Concorso o Interpello ex art. 3 bis D.L 80/2021, mobilità o attingendo da graduatoria di altro Ente |
| n. 1 Area Operatori Esperti - Collaboratore Amm. con riserva categoria protetta, ex art.18 legge n. 68/1999 | Concorso o Interpello ex art.3 bis D.L 80/2021, mobilità o attingendo da graduatoria di altro Ente  |
| n. 3 Area Operatori Esperti - Tecnico Manutentivo                                                           | Concorso o Interpello ex art. 3 bis D.L 80/2021, mobilità o attingendo da graduatoria di altro Ente |
| n. 2 Area Istruttori - Istruttore Amministrativo                                                            | Concorso o Interpello ex art. 3 bis D.L 80/2021, mobilità o attingendo da graduatoria di altro Ente |
| n. 1 Area Istruttori - Istruttore Tecnico                                                                   | Concorso o Interpello ex art. 3 bis D.L 80/2021, mobilità o attingendo da graduatoria di altro Ente |
| n. 1 Area Istruttori - Agenti di P.M                                                                        | Concorso o Interpello ex art. 3 bis D.L 80/2021, mobilità o attingendo da graduatoria di altro Ente |
| n. 1 Dirigente Area Tecnica                                                                                 | Concorso per titoli ed esami attivato nel 2023                                                      |
| n.1 Area dei Funzionari e della elevata qualificazione - Specialista attività tecniche                      | Progressione verticale ex art.13 comma 6 CCNL                                                       |
| n. 1 Area degli Istruttori Amministrativi                                                                   | Progressione verticale ex art.13 comma 6 CCNL                                                       |

oltre alla eventuale sostituzione di due dipendenti, un assistente sociale e un operatore esperto ai quali è stato accordato nullaosta alla mobilità, qualora si perfezionasse la mobilità in uscita, con personale di analogo profilo professionale e quindi ad invarianza di spesa.

## ANNO 2025

|                                                           |                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| n. 1 Funzionario Amministrativo                           | Concorso o Interpello ex art.3 bis D.L. 80/2021, mobilità o attingendo da graduatoria di altro Ente |
| n.1 Area Operatori Esperti - Collaboratore Amministrativo | Concorso o Interpello ex art.3 bis D.L. 80/2021, mobilità o attingendo da graduatoria di altro Ente |

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 20.12.2023, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) e del Bilancio di previsione per gli esercizi 2024 - 2026;

**DATO ATTO** che sulla deliberazione di approvazione del Piao saranno acquisiti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, i pareri della Dott.ssa Sandra Perego, Dirigente dell'Area Amministrativa in merito alla regolarità tecnica, e del Dott. Michele Tassara, in merito alla regolarità contabile quale Dirigente dell'Area Finanziaria

## VERIFICATO

- il rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e di vincoli per le medesime;
- il rispetto dei vincoli di pareggio di bilancio;
- il rispetto del vincolo di contenimento della spesa di personale (art. 1 comma 557 della L. 296/2006);

**VISTI** il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii, il D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni nella Legge n. 122/2010 e ss.mm.ii, il D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni in L. n. 114/2014, la Legge n. 208/2015, il D.Lgs. n. 75/2017, il D.L. n. 50/2017;

## PRESO ATTO

- che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto, compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2024/2026;
- che con l'attuazione del presente Piano triennale del fabbisogno di personale 2024 - 2026 e del Piano annuale delle assunzioni 2024, si assicura il rispetto della normativa vigente in materia di spese di personale
- il piano è stato predisposto nel rispetto dei limiti di spesa e delle capacità assunzionali, e quindi, degli equilibri complessivi di finanza pubblica



### **CERTIFICA**

il rispetto del vincolo di contenimento della spesa di personale (art. 1 comma 557 della L. 296/2006) e il rispetto del limite di cui al comma 2 dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019,

### **ESPRIME**

parere favorevole sulla proposta di Piano Integrato di Attività e Organizzazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale con riferimento alla sezione 3 - Capitale Umano, sottosezione 3.3 - Piano triennale del fabbisogno del personale raccomandando altresì all'Ente:

- 1) prima di procedere alle assunzioni: di verificare il rispetto delle condizioni necessarie per dare seguito a detti fabbisogni;
- 2) nel corso dell'attuazione del piano occupazionale: di effettuare una costante e puntuale opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti dalla normativa in materia di assunzioni del personale e di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti dalle modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilanci degli Enti Locali;
- 3) di attuare tutte le misure possibili per il contenimento delle spese del personale in termini assoluti

L'organo di Revisione

Giorgio MALERBA

