



# Comune di Pietra Ligure

*(Provincia di Savona)*



**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE -  
ESERCIZIO 2025 -**

## **- RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2025 -**

### **Indice del documento**

#### **1. Introduzione alla Relazione sulla performance**

#### **2. Il contesto di riferimento**

2.1 Ambiente esterno

2.2 La struttura operativa dell'Ente

#### **3. Il raggiungimento degli obiettivi**

3.1 Area Tecnica

3.2 Area Amministrativa

3.3 Area Economica

3.4 Settore P.M.

3.5 Organizzazione generale / Segretario Comunale

3.6 Gestione risorse - centri di costo per centro di responsabilità

#### **4. Note alla relazione sulla performance**

## **1. Introduzione alla Relazione sulla performance**

Il presente documento illustra i risultati dei programmi, dei progetti e degli interventi, condotti dal Comune di Pietra Ligure, in aderenza agli obiettivi ed alle priorità, contenute nel PEG e nel PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione, nel quale, ai sensi del D.P.R. n. 81/2022, è confluito il Piano delle Performance), approvati, rispettivamente, con deliberazioni della Giunta Comunale n. 01 del 14.01.2025 e n. 18 in data 04.03.2025 (aggiornamento PIAO con deliberazione n. 105 in data 09.10.2025).

Dal 2013, in applicazione a quanto disposto dall'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il PEG unifica organicamente in sé, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 197, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000, ed il piano della performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 150/2009.

Obiettivo del documento è quello di illustrare, a tutti i portatori di interesse, i risultati conseguiti nel corso del periodo rendicontato, completando, in questo modo, il ciclo di gestione della performance annuale. La struttura dei contenuti della presente relazione, nel rispetto dell'autonomia riconosciuta a questo Ente, in merito alla predisposizione dei documenti, relativi alle performance, è ispirata alle disposizioni contenute alla lett. b) del comma 1 dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, alle Linee guida, elaborate dall'ANCI, ed alle indicazioni operative, contenute nella deliberazione n. 5/2012 della Civit.

La relazione sulle performance del Comune di Pietra Ligure è articolata nelle seguenti sezioni:

- il contesto di riferimento: contiene indicazioni circa le caratteristiche dell'ambiente esterno, in cui l'Amministrazione conduce il proprio operato (territorio, popolazione, principali eventi, intervenuti in ambito locale); l'analisi passa, poi, all'ambito interno all'Ente, di cui si riportano le caratteristiche della struttura organizzativa ed il perimetro delle risorse finanziarie;
- il raggiungimento degli obiettivi: questa sezione presenta i risultati conseguiti dall'Amministrazione, in tutti i livelli, in cui si articola il suo operato, rispetto agli obiettivi prefissati;
- la gestione delle risorse: vengono indicati i centri di costo, suddivisi per centri di responsabilità; per ogni centro di costo, vengono indicate le risorse finanziarie ed umane ed indici ed indicatori, relativi alla gestione;
- note conclusive.

## 2. Il contesto di riferimento

### 2.1 Ambiente esterno

Popolazione	Numero	Percentuale
Totale residenti alla data del 1° gennaio 2025	8237	
Popolazione in età prescolare (0/6 anni)	287	3,48%
Popolazione in età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	441	5,36%
Popolazione in età in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	1011	12,27%
Popolazione in età adulta (30/65 anni)	3935	47,77%
Popolazione in età senile (oltre 65 anni)	2563	31,12%

### 2.2 La struttura operativa dell'ente

#### *Articolazione organo esecutivo*

CARICA	NOME	DELEGHE ASSESSORIALI
SINDACO	Luigi DE VINCENZI	<i>Personale, Bilancio, Patrimonio, Pianificazione territoriale (Edilizia-Urbanistica), Marketing Territoriale, Viabilità.</i>
VICE - SINDACO	Daniele REMBADO	<i>Cultura, Turismo e Sviluppo Strategie Outdoor, Suolo Pubblico, Delega Frazione Ranzi</i>
ASSESSORE	Marisa PASTORINO	<i>Politiche Socioeducative e di Inclusione, Politiche Giovanili, Innovazione</i>
ASSESSORE	Francesco AMANDOLA	<i>Lavori Pubblici, Verde Pubblico, Demanio, Spiagge</i>
ASSESSORE	Maria VAIANELLA	<i>Politiche Ambientali, Attività Produttive</i>

Inoltre, sono state attribuite deleghe a quattro consiglieri:

Umberto BONA: Polizia Municipale.

Giovanni LISCIO: Sanità, Rapporti con Ospedale S. Corona.

Michela VIGNONE: Sport, Pubblica Istruzione.

Gaia CAVALLERI: Protezione Civile

<b>CONSIGLIO COMUNALE</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>IN CARICA DAL</b>
PRESIDENTE	Michela VIGNONE	27/06/2024
SINDACO	Luigi DE VINCENZI	27/06/2024
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Francesco AMANDOLA	27/06/2024
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Umberto BONA	27/06/2024
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Gaia CAVALLERI	27/06/2024
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Giovanni LISCIO	27/06/2024
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Marisa PASTORINO	27/06/2024
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Daniele REMBADO	27/06/2024
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Maria VAIANELLA	27/06/2024
CONSIGLIERE MINORANZA	Mario CARRARA	27/06/2024
CONSIGLIERE MINORANZA	Daniele NEGRO	27/06/2024
CONSIGLIERE MINORANZA	Gianni ORSERO	27/06/2024
CONSIGLIERE MINORANZA	Ajet TALKA	27/03/2025

### **Assetto organizzativo**

<b>Centro di responsabilità (area/settore)</b>	<b>Nome del Responsabile</b>
ORGANIZZAZIONE GENERALE - Segretario Comunale	<i>Dott. Vincenzo TREVISANO</i>
AREA AMMINISTRATIVA - Settore Affari generali; - Settore Politiche educative, culturali, turismo e sport; - Settore Politiche sociali,	<i>Dott.ssa Sandra PEREGO E.Q. Dott. Alfredo VALAZZA E.Q. Dott.ssa Paola BARBERA E.Q. Dott.ssa Valentina DEMARTINI</i>
AREA TECNICA - Settore Programmazione e gestione opere pubbliche, manutenzioni, ambiente, protezione civile e CUC; - Settore Sviluppo urbano, gestione del territorio, SUAP e attività produttive.	<i>Dott. Renato FALCO E.Q. Fabio BASSO  E.Q. Geom. Vittorio BURASTERO</i>
AREA ECONOMICA - Settore Ragioneria; - Settore Tributi.	<i>Dott. Michele TASSARA E.Q. Dott.ssa Viviana SARDA E.Q. Dott.ssa Ester BOFFA</i>
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	<i>Dott. Vincenzo TREVISANO  E.Q. Comandante Alessandro MARINELLI</i>

**Personale dipendente, al 31.12.2025, n. 97**

DIRIGENTI	3
FUNZIONARI	20
ISTRUTTORI	45*
OPERATORI ESPERTI	28**
OPERATORI	1

\*di cui uno a tempo determinato, ex art. 90, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

\*\* di cui due a tempo determinato, ex art. 90, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000.

A questi, si aggiunge il Segretario Comunale, in convenzione con il Comune di Cisano sul Neva.

**Strutture comunali**

Strutture comunali	Numero	Posti disponibili	Posti utilizzati
Asili nido	1	38	36
Scuole materne statali	1	103	103
Scuole elementari statali	2	240	210
Scuole medie statali	1	191	191
Strutture residenziali per anziani	1	43	41

**Organismi gestionali**

Organismi gestionali	Numero	Note
Consorzi	0	
Aziende	0	
Istituzioni	0	
Società di capitali	3	
Concessioni	0	

### **Dati finanziari complessivi di ente**

risultato di amministrazione presunto (avanzo):	(2025) + 7.717.769,89
risultato di amministrazione	(2024) + 7.024.860,93
risultato di amministrazione	(2023) + 6.629.534,02
fondo cassa al 31.12.2025:	1.322.429,57

### **Gestione di competenza**

Entrate 2025				
Stanziamiento	Accertato	% Accertato	Riscossioni	% Riscossioni
55.992.872,84	42.703.066,63	76,26	37.323.947,03	87,40
Spese 2025				
Stanziamiento	Impegnato	% Impegnato	Pagamenti	% Pagamenti
55.992.872,84	44.201.179,61	78,94	37.181.967,73	84,11

### **Gestione residui**

	iniziali	riscossi/pagati	da riportare	variazioni
Residui attivi	16.109.848,11	7.808.882,81	8.362.702,73	61.737,43
Residui passivi	7.959.405,78	6.628.432,54	1.330.973,24	0,00

Dati aggiornati al giorno 20.01.2026

**4. Note alla relazione sulla performance**

Nell'introduzione del presente lavoro, si rilevava come l'obiettivo dello stesso fosse quello di illustrare i risultati, conseguiti nel corso del periodo rendicontato.

Nel corso dell'anno è stato svolto un lavoro dinamico e continuativo, che ha consentito il raggiungimento di una parte significativa degli obiettivi assegnati alle singole Aree/Settori, pur in presenza di alcune criticità, che hanno inciso, in taluni casi, sui tempi e sulle modalità di piena realizzazione delle azioni programmate.

Al termine dell'esercizio, sono state raccolte, a consuntivo, tutte le informative correlate ai vari programmi ed obiettivi da conseguire.

Anche per questa relazione, la predisposizione delle schede di consuntivazione è stata delegata alla responsabilità di ciascun titolare apicale delle unità operative, in cui si articola l'Ente; in parallelo, sulla base dell'estrazione delle risultanze contabili, sono stati forniti a tutte le unità organizzative, i dati di bilancio consuntivi, per una valutazione comparata con i risultati operativi conseguiti.

Infine, sono state predisposte le parti di raccordo, per addivenire alla presente versione della relazione sulla performance, che sarà inviata alla Giunta Comunale ed al Nucleo di Valutazione, per le valutazioni e le considerazioni di loro competenza, in particolare riguardo la performance organizzativa e le valutazioni dei dipendenti.

Pietra Ligure, 23.01.2026

**Il Segretario Generale  
Dott. Vincenzo Trevisano**