Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Rep. n. 552

AREA AMMINISTRATIVA

Affari Generali

Determina registrata in data 05/11/2026

OGGETTO: ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2026. APPROVAZIONE GRADUATORIA

IL DIRIGENTE

ATTESA la propria competenza, ai sensi:

- del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 98 del 13.07.2015 e, successivamente, modificato con delibere G.C. n. 64 del 23.04.2019 e n.198 del 29.12.2022, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;

- del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

- dell'art. 45 dello Statuto Comunale;

PRESO ATTO del Decreto Sindacale n. 2 del 23.01.2025, con il quale è stato conferito alla sottoscritta Dirigente l'incarico di direzione dei Servizi dell'Area Amministrativa;

VISTE le deliberazioni G.C. n. 79 del 15.06.2021 e 71 del 13.06.2023, riguardanti l'assetto organizzativo dell'Ente;

PRESO ATTO dello Statuto Comunale e dei Regolamenti locali applicabili;

DATO ATTO che, relativamente al presente provvedimento, il Dirigente interessato dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

VISTO l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, in base al quale il funzionario, che adotta provvedimenti, che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

PREMESSO che:

- la finalità delle progressioni economiche all'interno delle aree è quella di dar luogo a forme di valorizzazione del personale in servizio, secondo predeterminati indicatori, nell'ottica del miglioramento della funzionalità degli uffici, dell'accrescimento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e della gestione delle risorse e del riconoscimento della professionalità e della qualità delle prestazioni lavorative individuali;

- l'art. 23, comma 2, del d.lgs. n.150/2009 sancisce l'obbligo di assegnare le progressioni economiche sulla base di procedure selettive, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi;

- la disposizione summenzionata rappresenta un canone giuridico precettivo per la regolamentazione e l'attribuzione delle progressioni economiche ai lavoratori del pubblico impiego;

VISTO l'art. 14 del CCNL 16.11.2022 "Progressioni economiche all'interno delle aree" a norma del quale l'attribuzione delle progressioni avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79, nel rispetto delle modalità e dei criteri di seguito specificati:

  - permanenza nella posizione economica in godimento ordinariamente prevista in tre anni eventualmente elevabili a quattro o riducibili a due;

  - definizione in sede di contrattazione integrativa delle progressioni attribuibili nell'anno per ciascuna area professionale;

  - divieto di attribuzione nel corso del medesimo anno di più di un differenziale stipendiale allo stesso dipendente;

  - attribuzione delle progressioni sino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base alla media delle ultime tre valutazioni annuali conseguite o delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, l'esperienza professionale maturata nel medesimo profilo e ulteriori criteri definiti in sede di contrattazione.

RICHIAMATO l'art. 12 del contratto collettivo integrativo decentrato normativo per il triennio 2023-2025 con il quale sono stati definiti i criteri e modalità procedurali generali per le progressioni all'interno delle aree, la cui decorrenza è fissata dal primo gennaio dell'anno in cui viene sottoscritto il contratto integrativo, di seguito riportati:

1. *essere dipendenti di ruolo di una P.A., da almeno 36 mesi (nel caso di stabilizzazioni, realizzatesi senza soluzione di continuità del rapporto lavorativo, vengono considerati anche i periodi di servizio a termine antecedenti l'immissione in ruolo);*

2. *non aver beneficiato negli ultimi 3 anni di alcuna progressione economica;*

3. *non aver subito negli ultimi 2 anni provvedimenti disciplinari superiori alla multa;*

4. *aver nel triennio precedente alla progressione (o le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione, a causa di assenza dal servizio, in relazione ad una delle annualità) una valutazione media non inferiore alla fascia di merito C (compresa tra 80% e 89,99%), prevista dalle schede per la performance individuale.*

Le parti provvederanno ogni anno - in sede di contrattazione integrativa - a definire l'ammontare delle risorse decentrate stabili, destinate all'attribuzione dei differenziali stipendiali, da assegnare a ciascuna delle quattro aree di inquadramento del personale del comparto (Operatori; Operatori esperti; Istruttori; Funzionari e della Elevata Qualificazione.

La somma destinata alle progressioni, verrà, di norma, ripartita tra le tre Aree ed il settore Polizia Municipale, sulla base del costo teorico delle progressioni economiche degli aventi diritto.

La progressione è attribuita ai dipendenti, che hanno conseguito il punteggio più alto, all'interno della propria area professionale, in ordine decrescente.

Qualora, in ragione dell'esiguo numero dei dipendenti, potenzialmente, aventi diritto alla progressione, non sia possibile procedere, nell'ambito delle singole Aree e Settore di P.M., alla formazione di una graduatoria, distinta per aree professionali, verrà stilata una graduatoria unica per tutto l'Ente e le progressioni - nelle percentuali stabilite per ciascuna area professionale - saranno finanziate, utilizzando l'intero importo destinato a tale finalità. Non si procederà, quindi, in questo caso all'assegnazione dei budget settoriali.

RICHIAMATO altresì, il contratto collettivo integrativo decentrato normativo per il triennio 2026-2028, sottoscritto in data 28.07.2026, e, in particolare, la disposizione rubricata «Progressioni all'interno delle aree – schede di valutazione», contenuta nel verbale di preintesa sottoscritto in data 16.07.2026, con la quale le parti hanno convenuto che le schede di valutazione utilizzate ai fini delle progressioni all'interno delle aree restino invariate per l'anno 2026, rinviando la discussione di eventuali modifiche al momento della sottoscrizione del nuovo CCNL 2025-2027;

ATTESO che la graduatoria viene formata utilizzando i criteri e punteggi di cui alla apposita scheda allegata al citato art. 12, e che le progressioni avvengono secondo l'ordine della graduatoria, fino all'esaurimento delle risorse utili e che in caso di parità di punteggio la graduatoria è formata come stabilito dal comma 8 del citato articolo 12 e precisamente tenendo conto:

- della maggiore anzianità di servizio nel livello economico di appartenenza;
- della maggiore anzianità di servizio complessivamente reso nella pubblica amministrazione;
- della maggiore età anagrafica;

DATO ATTO che con il CCDI parte economica 2026 è stato concordato di ripartire tra le aree professionali, sulla base del costo teorico delle progressioni economiche e del numero degli aventi diritto, l'importo di € 10.000,00 destinato per l'anno 2026 al finanziamento delle progressioni all'interno delle aree ex art. 14 del CCNL 16.11.2022 e in applicazione dei criteri definiti dall'art. 12 del contratto integrativo decentrato normativo 2023-2025, tuttora applicabile per la disciplina delle progressioni economiche all'interno delle aree, non essendo intervenute modifiche sul punto nel successivo CCDI normativo per il triennio 2026-2028, siglato in data 28.07.2026, nelle seguenti quote di riparto:

- area degli Operatori Esperti: n. 4 progressioni;
- area degli Istruttori: n. 5 progressioni;
- area dei Funzionari ed E.Q.: n. 2 progressioni;

RILEVATO che l'istanza presentata con nota prot. n. 39335 del 21.10.2026 non può trovare accoglimento, in quanto il candidato, inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti, ha già beneficiato, negli ultimi tre anni, di progressione economica e che pertanto il candidato non può essere ammesso alla selezione;

VISTA la graduatoria, ripartita tra le aree professionali, stilata dai Dirigenti e Segretario Comunale in applicazione dei criteri definiti con il contratto integrativo siglato in data 14.09.2023, allegata al presente atto per farne parte integrante;

RITENUTO pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 12 del CCDI normativo dell'Ente per il triennio 2023-2025, le cui disposizioni in materia di progressioni economiche all'interno delle aree trovano applicazione anche per l'anno 2026, in considerazione di quanto espressamente convenuto dalle parti nel CCDI normativo 2026-2028 in ordine al mantenimento delle schede di valutazione in essere, di procedere all'approvazione della graduatoria definitiva per l'assegnazione delle progressioni economiche all'interno delle aree;

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 23.12.2025, con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2026-2028, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D. Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014 e dal D.M. 18.05.2017, comprensivi della nota integrativa ed il DUP (Documento Unico di Programmazione), per gli esercizi 2026-2028;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 30.12.2025, con la quale è stata assegnata ai Dirigenti la gestione delle risorse finanziarie, contenente i capitoli di entrata e di spesa del Bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2026 2027-2028;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il vigente CCNL Funzioni LOCALI;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI il contratto integrativo decentrato normativo dell'Ente per il triennio 2023-2025 e per il triennio 2026-2028 ed il contratto integrativo decentrato per l'utilizzo del fondo per le politiche di sviluppo del personale dipendente per l'anno 2026 sottoscritto in data 28.07.2026;

DETERMINA

1. **di DARE ATTO:**

- che entro il termine di scadenza fissato dall'avviso di selezione per l'assegnazione di progressioni economiche all'interno delle aree ex art.14 CCNL 16.11.2022, sono pervenute complessive n. 39 istanze di partecipazione alla selezione comparativa per la progressione all'interno delle aree così ripartite:

  - n. 14 per l'area degli Operatori Esperti;

  - n. 18 per l'area degli Istruttori;

  - n. 7 per l'area dei Funzionari ed E.Q.;

- che il candidato che ha presentato istanza di partecipazione con nota prot. n. 39335 del 21.10.2026 non possiede il prescritto requisito di non aver già beneficiato, negli ultimi tre anni, di progressione economica, e che pertanto non può essere ammesso alla selezione;

- che in data 3 novembre, i Dirigenti hanno valutato congiuntamente le schede dei candidati e stilato la relativa graduatoria, come da verbale conservato agli atti dell'ufficio personale

2. **di APPROVARE** in via definitiva, la graduatoria allegata al presente provvedimento, per formarne parte integrante e sostanziale;

3. **di DARE ATTO** che sulla base dell'allegata graduatoria vengono attribuite con decorrenza dalla data del 01.01.2026 le progressioni economiche all'interno delle aree professionali ai dipendenti di cui all'allegato elenco;

4. **di DARE ATTO** altresì che le schede di valutazione individuali dei partecipanti alla selezione, sulla base delle quali è stata predisposta l'allegata graduatoria, sono depositate agli atti presso l'Ufficio Personale per ragioni di riservatezza;

5. **di DARE ATTO** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

6. **di DARE ATTO,** inoltre, che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti derivanti dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

7. **di TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;

8. **di DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio digitale.

AVVERTE

che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 07.08.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;

- *ricorso straordinario*, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

IL DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Dott.ssa Sandra PEREGO